

INFORME DE GESTIÓN
CONTRATO DE PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES Y DE APOYO A LA GESTIÓN

INFORMACIÓN DEL CONTRATISTA							
NOMBRE COMPLETO		JAIRO ALBERTO CUARTAS MALDONADO			CÉDULA	16367555	
FECHA DE INFORME		29/Ago/2025	TIPO DE INFORME	Parcial		Final	X
NÚMERO DE CONTRATO		4173.010.26.1.1145-2025					
VALOR DEL CONTRATO		CINCO MILLONES TRESCIENTOS SETENTA MIL PESOS MCTE, (\$5.370.000)					
VALOR DE LA CUOTA		DOS MILLONES SEISCIENTOS OCHENTA Y CINCO MIL PESOS MCTE (\$2.685.000)			CUOTA No.	DOS (2)	
NOMBRE DEL SUPERVISOR		YULIAN VALENCIA BUITRAGO					
ORGANISMO		SECRETARÍA DE DESARROLLO TERRITORIAL Y PARTICIPACIÓN CIUDADANA					
OBJETO DEL CONTRATO		Prestar los servicios de Apoyo en la Secretaria de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana					
FECHA DE INICIO		31/jul/2025		FECHA DE FINALIZACIÓN		31/ago/2025	
No.	OBLIGACIONES ESPECÍFICAS		ACTIVIDADES REALIZADAS				
1	Brindar apoyo en los procesos y procedimientos administrativos de la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana.		De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así: Brinde apoyo en la verificación de los documentos correspondientes de los ps para contratación en el mes de Agosto.				
2	Apoyar en la Gestión documental bajo los lineamientos de la Alcaldía de Santiago de Cali para el proyecto de Fortalecimiento de capacidades comunitarios para la participación ciudadana.		De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así: Brinde apoyo con la impresión, organización y foliación de documentos para la conformación de carpetas de contratistas de los periodos junio-julio-agosto.				
3	Brindar soporte a los profesionales en la proyección de respuesta a los PQRS asignados en el sistema de gestión documental, cumplir con los tiempos establecidos de acuerdo con la norma y entregar		De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así: No me asignaron actividades para este periodo.				

	a documentos a gestión documental.	
4	Apoyar y acompañar las intervenciones territoriales para la participación ciudadana dentro del distrito de Santiago de Cali o las demás sugerencias de acuerdo con el desarrollo del objeto contractual.	De acuerdo con la obligación específica que me precede y contenida en el complemento al contrato electrónico, ejecute a cabalidad las siguientes actividades dentro del plazo contractual establecido así: Participe en: • Capacitación: Mente en equilibrio, Salud mental y emocional. • Presentación del Mercado de compras Públicas- Bolsa Mercantil de Colombia.
ANEXO EVIDENCIAS		Las evidencias se encuentran en la carpeta digital del contrato en el siguiente link: https://drive.google.com/drive/folders/1lhqDzBj_8wF8r8DiTpSu_VvgB9oQobiy?usp=drive_link
CERTIFICADO DE CUMPLIMIENTO PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL		Certifico bajo la gravedad de juramento que he realizado el pago de mis aportes al Sistema de la Protección Social: Salud: Emssanar Pensión: Porvenir, Riesgos Profesionales: Positiva de Seguros, teniendo en cuenta el valor del IBC \$1.423.500 y de la siguiente manera: Forma de pago: Vencida: X Anticipada: __ Extemporánea: __ Lo anterior es soportado con la planilla No. 1073918502, pagada el 13/ago/2025, a través del operador SIMPLE y correspondiente al periodo de pago JUL/2025, cumpliendo de esta manera con el artículo 50 de la ley 789 de 2002
ARCHIVO Y SISTEMA DE GESTION DOCUMENTAL		Certifico bajo la gravedad de juramento que: 1. Tengo Si __ NO <u>X</u> asignado cuenta del sistema de gestión documental y que me encuentro al día en comunicaciones internas y externas (PQRS) en las bandejas de entrada, vistos buenos e informados. 2. Tengo Si __ NO <u>X</u> asignado cuenta de correo institucional y que me encuentro al día con el sistema de información. 3. Tengo Si __ NO <u>X</u> carpetas y/o documentos a cargo del desarrollo del objeto del contrato y me encuentro al día con el archivo de gestión documental.
OBSERVACIONES		

FIRMA CONTRATISTA

Jairo Alberto Curbas Y.